

Privātuma politika

Šī Privātuma politika satur informāciju par personas datu apstrādi – kā mēs vācam, apstrādājam un glabājam jūsu personas datus. Mēs saprotam personas datu aizsardzības nozīmi, tāpēc respektējam mūsu klientu un citu datu subjektu (turpmāk tekstā – datu subjekti) privātumu un aizsargājam personas datus.

1. Datu pārvaldītājs

Informācija par jūsu datu pārvaldītāju pēc zīmola:

Datu pārvaldītājs	Zīmols
SIA „Apranga LV”, adrese: Elizabetes iela 51, Rīga	Zara
SIA „Apranga HLV”, adrese: Elizabetes iela 51 – 1A, Rīga	Zara Home
SIA „Apranga BPB LV”, adrese: Elizabetes iela 51, Rīga	Bershka
SIA „Apranga PLV”, adrese: Elizabetes iela 51, Rīga	Pull&Bear
SIA „Apranga SLV”, adrese: Elizabetes iela 51 – 1A, Rīga	Stradivarius
SIA „Apranga MLV”, adrese: Elizabetes iela 51 – 1A, Rīga	Massimo Dutti
SIA „Apranga OLV”, adrese: Elizabetes iela 51 – 1A, Rīga	Oysho
SIA „Apranga”, adrese: Elizabetes iela 51, Rīga	Visi pārējie zīmoli, izņemot minētos

2. Personas datu kategorijas, apstrādes mērķi un juridiskais pamats

2.1. Līgumu ar klientiem and business partners noslēgšana un izpilde, grāmatvedības prasību izpilde

Datu apstrādes juridiskais pamats	Datu kategorijas
Līguma izpilde, tiesību aktu prasību izpilde	<p>Līgumu noslēgšana ar klientiem and business partners (fiziskām un juridiskām personām) un izpilde (any or all of the above personal data may be processed): klienta, business partner, viņa or business partner darbinieka vai pārstāvja vārds, uzvārds, amats, e-pasta adrese un (vai) tālruņa numurs, dzimšanas datums vai personas kods. Lai noslēgtu un izpildītu līgumus ar fiziskām personām, papildus var tikt apstrādāti šādi personas dati: adrese, klienta izmēri, kas nepieciešami pasūtītā apģērba izgatavošanai, informācija par pasūtīto apģērbu.</p> <p>Klienta personas datu kategorijas, kuras tiek apstrādātas konkrētā gadījumā, ir atkarīgas no noslēgtā un izpildāmā līguma veida. Jebkurā gadījumā tiek apstrādāts tikai tāds personas datu apjoms, kas nepieciešams līguma izpildei vai pienācīgai tiesību aktu prasību ievērošanai.</p> <p>Grāmatvedības prasību izpilde: izrakstot rēķinus, tiek apstrādāti personas dati – vārds, uzvārds, adrese un citi dati, ja klients to vēlas. Administrējot saņemtos rēķinus, tiek apstrādāti personas dati, kuri jāiesniedz saskaņā ar tiesību aktu paredzētajām prasībām.</p>

2.2. Tiešais mārketingu un dalība lojalitātes programmā

Datu apstrādes juridiskais pamats	Datu kategorijas
-----------------------------------	------------------

Piekrišana	Vārds, uzvārds, dzimšanas datums, adrese, pilsēta, tālruņa numurs, e-pasta adrese, sociālo tīklu kontu dati, zīmols, kas interesē klientu. Dati par dzimšanas datumu un adresi tiek apstrādāti tikai tad, ja persona piekrīt tos sniegt, kā arī sniedzot informāciju veikalu, kuri iekļauti Prestige, City un Karen Millen lojalitātes programmās, klientiem. Tāpat tiek apstrādāta informācija par klientu iegādātajām precēm, ja tiešā mārketinga satura informācija tiek sniegta lojalitātes programmas dalībniekiem vai ja persona piekrīt saņemt informāciju par piedāvājumiem, kas saistīti ar atlaidēm, akcijām, izpārdošanām, jaunajām kolekcijām un pasākumiem lojalitātes programmu dalībniekiem.
------------	--

2.3. Personas datu nodošana franšīzes partneriem

Ja jūs piekrītat, personas dati tiek pārsūtīti franšīzes partneriem, kam pieder zīmoli Max Mara, Marella, Marina Rinaldi, Pennyblack un Weekend Max Mara (Max Mara s.r.l., Marella S.r.l., MANIFATTURE DEL NORD s.r.l., MARINA RINALDI s.r.l. vai citiem Max Mara Fashion grupas uzņēmumiem), lai tie varētu uzlabot jūsu apkalpošanas kvalitāti. Uz jūsu piekrišanas pamata e-pasta adrese var tikt nodota franšīzes partnerim, kam pieder zīmols MANGO (PUNTO FA, S.L.), lai sniegtu informāciju par MANGO veikalu piedāvājumiem sakarā ar atlaidēm, akcijām un izpārdošanām.

Datu apstrādes juridiskais pamats	Datu kategorijas
Piekrišana	Vārds, uzvārds, pilsēta, tālruņa numurs, e-pasta adrese.

2.4. Uzņēmuma akcionāru, labuma guvēju, vadības struktūru un to locekļu personas datu apstrāde iekšējās administrēšanas un juridisko saistību izpildes vajadzībām

Datu apstrādes juridiskais pamats	Datu kategorijas
Tiesību aktu prasību izpilde	Vārds, uzvārds, personas kods, dzimšanas datums, dzīvesvietas adrese, informācija par piederošajiem vērtspapīriem un citi personas dati, kuru apstrādi pieprasa tiesību akti

Juridisko saistību izpilde šajā gadījumā ietver:

- juridiskās saistības, kas saistītas ar Uzņēmuma akcionāru datu reģistrēšanu un apstrādi, akciju uzskaiti, nodokļu un citu piemērojamo saistību izpildi;
- juridiskās saistības, kas saistītas ar Uzņēmuma vadības struktūru izveidi, to darbības organizēšanu, Uzņēmuma vadības struktūru un to locekļu datu iesniegšanu publiskajos reģistros un reģistrāciju, Lietuvas Republikas uzņēmumu finanšu pārskatatbildības likuma prasību piemērošanu.

2.5. Organization of games or competitions, announcement of winners and administration of prizes

Legal basis for data processing	Categories of data

Consent, performance of contracts	<p>Name, surname, name of account in social network, phone number, e-mail address, date and number of purchasing receipt, other (photo, etc.).</p> <p>In case of winning: name, surname, personal code or passport number, or ID card number, prize or other gift value.</p> <p>Depending on the conditions of the game or contest, all or some of the above personal data may be processed.</p>
-----------------------------------	--

2.6. Elektroniskā tirdzniecība

Datu apstrādes juridiskais pamats	Datu kategorijas
Līguma izpilde	Vārds, uzvārds, e-pasta adrese, mobilā tālruņa numurs, maksājuma veids, maksājumu kartes turētāja dati, maksājumu kartes numurs, kartes derīguma termiņš, piegādes adrese, iegādātās preces, to cena, iegādes datums un laiks, konta reģistrācijas laikā e-veikalā iesniegtā konta pieteikšanās informācija, darbības kontā, ieskaitot pārlūkošanas tehniskos datus (IP adrese, pieteikšanās un pārlūkošanas tehniskā informācija), pirkumu groza informācija, personas dokumenta numurs, ja saņemts pasūtīto preci ierodas veikalā.

2.7. Video novērošana ar mērķi aizsargāt īpašumu

Datu apstrādes juridiskais pamats	Datu kategorijas
Likumīgā interese aizsargāt īpašumu	Video ieraksti, ja videokameras laukā nonāk klienti.

2.8. Preces atgriešanas pieteikumu izskatīšana un izpilde

Datu apstrādes juridiskais pamats	Datu kategorijas
Tiesību aktu prasību izpilde	Vārds, uzvārds, kontaktinformācija (tālruņa numurs vai e-pasta adrese), dati par atgriežamo preci, preces atgriešanas iemesls, bankas konta numurs. Kontaktinformācija un dati par bankas konta numuru tiek apstrādāti tikai tajos gadījumos, kad tas ir nepieciešami un obligāti. Atgriežot nekvalitatīvu preci, lūdzam sniegt datus par klienta vārdu, uzvārdu, kontaktinformāciju (tālruņa numuru vai e-pasta adresi), vēlmes attiecībā uz preci (apmainīt, izlabot trūkumu, pieņemt atpakaļ un atmaksāt naudu). Atkarībā no tā, kādas juridiskās prasības attiecas uz konkrēto situāciju, var tikt pieprasīti ne visi minētie personas dati, bet tikai daži. Pieprasījumā vai kopā ar to var tikt iesniegti arī citi ar pieprasījumu saistītie dati (pirkuma čeka dati, cita informācija).

2.9. Citu lūgumu, pieprasījumu un sūdzību izskatīšana un izpilde

Datu apstrādes juridiskais pamats	Datu kategorijas
Līguma izpilde, tiesību aktu prasību izpilde	Vārds, uzvārds, kontaktinformācija (tālruņa numurs vai e-pasta adrese), lūguma, pieprasījuma vai sūdzības saturs (notikums, tā

	apstākļi, klienta lūgums, pieprasījums vai atbilde, prece, lojalitātes kartes numurs, cita informācija). Citu ar pieprasījumu, lūgumu vai sūdzību iesniedzamie dokumenti un dati (pirkuma čeka dati, cita informācija).
--	--

2.10. Darba kandidāta (-u) atlases izpilde un kandidatūras novērtēšana

Datu apstrādes juridiskais pamats	Datu kategorijas
Piekrišana	<p><u>Darba kandidāta vispārīga rakstura personas dati</u>: vārds, uzvārds, dzimšanas datums, dzīvesvietas dati, e-pasta adrese, tālruna numurs, informācija par darba pieredzi (darba vieta, darba periods, pienākumi, atbildība, sasniegumi), informācija par izglītību (mācību iestāde, mācību periods, iegūtā izglītība, kvalifikācija), informācija par kvalifikācijas paaugstināšanu (apmācība, iegūtie sertifikāti), informācija par valodām, kuras prot kandidāts, un to prasmes līmeni, IT un autovadīšanas prasmēm, citām kompetencēm, cita informācija, kuru darba kandidāts sniedz savā dzīves aprakstā (CV), motivācijas vēstulē (ja tāda tiek iesniegta) vai citos darba kandidāta dokumentos.</p> <p><u>Darba kandidāta vēlmes</u>: interesējošais amats, vēlamais darba grafiks, vēlamais darba laiks dienā vai nedēļā, cita informācija, kuru kandidāts norādījis sadaļā „Komentāri”.</p> <p><u>Darba devēju atsauksmes par darba kandidātu, rekomendācijas</u>: persona, kas sniedz atsauksmi vai rekomendāciju, tās kontaktinformācija, atsauksmes vai rekomendācijas saturs.</p> <p><u>Darba kandidāta novērtējuma informācija</u>: darba kandidāta intervijas kopsavilkums, atlases veicēja (-u) viedoklis, novērojumi, kandidāta testēšanas (ja tāda tiek veikta) rezultāti.</p> <p><u>Speciālo kategoriju personas dati</u> tiek vākti tikai tajā gadījumā un tādā apjomā, cik tas nepieciešams, veicot atlasi konkrētajai darbavietai, un cik to atļauj piemērojamie tiesību akti.</p>

2.11. Darba kandidātu datubāzes administrēšana un darba piedāvājumi

Darba kandidātu personas datus mēs iegūstam no pašiem kandidātiem vai nodarbinātības aģentūrām, darba meklēšanas interneta portāliem un (vai) citiem darba meklēšanas, atlases un (vai) starpniecības pakalpojumu sniedzējiem.

Datu apstrādes juridiskais pamats	Datu kategorijas
Piekrišana	<p><u>Darba kandidāta vispārīga rakstura personas dati</u>: vārds, uzvārds, dzimšanas datums, dzīvesvietas dati, e-pasta adrese, tālruna numurs, informācija par darba pieredzi (darba vieta, darba periods, pienākumi, atbildība, sasniegumi), informācija par izglītību (mācību iestāde, mācību periods, iegūtā izglītība, kvalifikācija), informācija par kvalifikācijas paaugstināšanu (apmācība, iegūtie sertifikāti), informācija par valodām, kuras prot kandidāts, un to prasmes līmeni, IT un autovadīšanas prasmēm, citām kompetencēm, cita informācija, kuru darba kandidāts sniedz savā dzīves aprakstā (CV), motivācijas vēstulē (ja tāda tiek iesniegta) vai citos darba kandidāta dokumentos.</p> <p><u>Darba kandidāta vēlmes</u>: interesējošais amats, vēlamais darba grafiks, vēlamais darba laiks dienā vai nedēļā, cita informācija, kuru kandidāts norādījis sadaļā „Komentāri”.</p>

	<p><u>Darba devēju atsauksmes par darba kandidātu, rekomendācijas:</u> persona, kas sniedz atsaukmi vai rekomendāciju, tās kontaktinformācija, atsauksmes vai rekomendācijas saturs.</p> <p><u>Darba kandidāta novērtējuma informācija:</u> darba kandidāta intervijas kopsavilkums, atlases veicēja (-u) viedoklis, novērojumi, kandidāta testēšanas (ja tāda tiek veikta) rezultāti.</p> <p><u>Speciālo kategoriju personas dati</u> tiek vākti tikai tajā gadījumā un tādā apjomā, cik tas nepieciešams, veicot atlasī konkrētajai darbavietai, un cik to atļauj piemērojamie tiesību akti.</p>
--	--

3. Kur mēs iegūstam personas datus un kādos gadījumos mēs pārsūtām jūsu personas datus?

Vairumā gadījumu personas datus sniedz tieši pats datu subjekts. Dažos gadījumos personas datus mēs varam iegūt no trešajām personām – nodarbinātības aģentūrām, darba meklēšanas portāliem un (vai) citiem darba meklēšanas, atlases un (vai) starpniecības pakalpojumu sniedzējiem.

Jūsu personas dati var arī tikt nodoti valsts un pašvaldību iestādēm un citām personām, kuras pilda tām likumā noteiktās funkcijas, ja šāds pienākums ir paredzēts tiesību aktos. Mēs nosūtām jūsu personas datus pēc to pieprasījuma vai lai izteiktu, izpildītu vai aizsargātu savas juridiskās prasības.

Personas datu nodošana franšīzes partneriem tiešā mārketinga mērķiem un dalībai lojalitātes programmās

Gadījumos, kad tas ir nepieciešams, lai mēs varētu sniegt jums informāciju par atlaidēm, akcijām, izpārdošanām un jaunajām kolekcijām, pamatojoties uz jūsu piekrišanu, jūsu personas dati var tikt nodoti šīm trešajām personām:

- APRANGA grupas uzņēmumiem, ja tie ir atbildīgi par tiem uzdotām konkrētām funkcijām, kuras nepieciešamas, lai izteiktu jums piedāvājumus;
- uzņēmumiem, kas sniedz reklāmas, mediju plānošanas, sabiedrisko attiecību un pasākumu organizēšanas pakalpojumus;
- uzņēmumiem, kas sniedz īsziņu nosūtīšanas pakalpojumus;
- uzņēmumiem, kas sniedz programmatūras uzturēšanas un atbalsta pakalpojumus.

Balstoties uz jūsu piekrišanu, jūsu personas dati var tikt nodoti arī mūsu partneriem – Max Mara Fashion grupas uzņēmumiem un PUNTO FA, S.L. Vairāk informācijas par personas datu pārsūtīšanu mūsu partneriem – 1.3. p. „Personas datu nodošana franšīzes partneriem”.

Personas datu nosūtīšana, lai veiktu darba kandidātu atlasī un kandidatūras novērtēšanu, darba kandidātu datubāzes administrēšanu un darba piedāvājumu sniegšanu

Personas dati var tikt nodoti trešajām personām, kuras mums palīdz veikt kandidātu atlasī vai sniedz mums pakalpojumus, kuri saistīti ar kandidātu atlasī, novērtēšanu un iekšējo administrēšanu (piemēram, personāla atlases, novērtēšanas pakalpojumu sniedzēji, datubāzu programmatūras nodrošinātāji, datu bāzes administrēšanas pakalpojumu sniedzēji, datu centru, mitināšanas un mākoņpakalpojumu sniedzēji, u. c.). Mēs arī varam darba kandidātu personas datus nodot citiem Apranga grupai piederošiem uzņēmumiem, ja tie ir iesaistīti vadības personāla kandidātu vērtēšanas procesā. Kad mēs apstrādājam personas datus kandidātu datubāzes administrēšanas un darba piedāvājumu mērķiem, mēs varam kandidāta personas datus nodot citiem Apranga grupai piederošajiem uzņēmumiem, ja attiecīgās personas kandidatūra var būt piemērota nodarbināšanai šajos uzņēmumos. Jebkurā gadījumā personas dati tiek nodoti tikai tādā apjomā, cik tas nepieciešams konkrēta pasūtījuma izpildei vai konkrēta pakalpojuma sniegšanai.

4. Kādas tiesības ir datu subjektam un kā tās var īstenot?

Jums ir tiesības iepazīties ar saviem personas datiem un to, kā tie tiek apstrādāti, pieprasīt iesniegto personas datu labošanu, papildināšanu vai dzēšanu, kā arī apturēt to apstrādes darbības (atsaukt savu piekrišanu). Jums arī ir tiesības prasīt, lai personas datu pārvaldītājs ierobežo personas datu apstrādi, tiesības uz datu pārnesamību, tiesības iesniegt sūdzību Datu valsts inspekcijai (kontakta informācija tīmekļa vietnē www.dvi.gov.lv) un tiesības nepiekrīst iesniegto personas datu apstrādei. Informācija par šo tiesību īstenošanas kārtību tiek sniegta pa e-pastu dataprotection@apranqa.lv.

5. Cik ilgi mēs glabājam personas datus?

Mēs glabājam personas datus ne ilgāk, kā to prasa datu apstrādes mērķi vai nosaka tiesību akti, ja tajos paredzēts ilgāks glabāšanas termiņš. Personas datus var glabāt ilgāk, nekā norādīts, ja to paredz tiesību akti vai ja tas ir nepieciešams, lai uzņēmums aizstāvētos pret tam izvirzītām pretenzijām vai prasībām, kā arī tad, ja personas dati ir nepieciešami izmeklēšanai vai kā pierādījums civillietā, administratīvajā vai krimināllietā.

6. Privātuma politikas noteikumu maiņa

Mēs paturam tiesības mainīt šīs Privātuma politikas noteikumus. Paziņojums par šīs Privātuma politikas noteikumu izmaiņām vai papildinājumiem tiks publicēts vietnē www.apranqagroup.lv.

Šī Privātuma politikas versija atjaunināta 2019. gada 12. jūnijā.